

発表要項

■ 口頭発表

【発表形式】

- Power Point によるプレゼンテーションです。
- スクリーンは1面投影（メインスクリーン横に演題名・演者名・所属を表示したサブスクリーンを設置）となります。

【会場設置 PC の仕様】

- 会場には Windows10 の Power Point 2013 が使用できる PC 及びプロジェクターが準備されます。
- Macintosh には対応しておりませんので、ご利用になられる場合は、動作確認済みの PC をご持参ください。

【発表データ製作上の注意点】

- プロジェクターの解像度：WXGA（1366 × 800 ドット）
ご自身の PC を使用される場合には、上記の解像度に合わせてからレイアウトをご確認ください。
- 発表データ：USB メモリをご持参ください。
念のため、別のメモリにバックアップファイルを入れてご持参ください。必ず最新のウイルスチェックを行ってください。
- 動画・音声のご使用はできません。
Power Point に付属するアニメーションは使用可能です。

【当日のお願い】

- 発表当日、総合受付にお越しいただき、PC に発表データを保存してください。
- 受付、発表会場ではデータの修正は行えませんので予めご了承ください。
- お預かりしたデータは学会終了後に責任をもって消去いたします。
- PC をご持参される場合：
動作確認済みの Windows PC 本体あるいは Macintosh PC 本体をご持参ください。降壇後に事務局から PC 本体を返却いたします。
電源テーブルは必ずご持参ください。
会場で使用する PC ケーブルコネクタの端子は VGA(D-sub mini 15pin) 及び標準 HDMI です。これらに変換するコネクタを必要とされる方は、必ずご持参ください。
- 発表時刻の 10 分前までには会場内の「次演者」席にご着席ください。

- 映像スタッフが発表スライドのトップページを舞台上のモニターに表示いたします。
- 舞台上に設置しておりますマウスもしくはコントローラにより、ご自身でページ送りの操作をし、ご発表を進めてください。
- シンポジウムおよびパネルディスカッションにおける発表時間等は、下記の通りです。

| セッション | 時間 |
|-------------|--------------------------------|
| シンポジウム | 発表 15 分、質疑応答 3 分 (一部発表 7 分) |
| パネルディスカッション | 発表 10 分または 5 分 総合討論 20 分 |

■ ポスター発表

【発表における注意点】

- パネルサイズは、幅 85 cm×高さ 170 cm です。ポスターは、パネルより小さいサイズ（例えば、A0 サイズ（84.1cm(幅)×約 118.9cm(高さ)）で作成してください。
- ポスター上部に演題名、演者（共同発表者を含む）、所属を記入してください。
- 演題番号はボードとともに事務局で用意します。
- ポスター発表は 15:00～15:30 です。

【ポスター貼付け及び撤去】

- 貼付け用の文具は会場に用意します。
- 貼付けは、当日の 9:30～10:30 で行ってください。
- 撤去は、ポスター発表終了後の 15:30～17:00 までに行ってください。17:00 以降にパネルに貼られているポスターに関しては、事務局で処分いたしますのでご了承ください。